

Uittreksel uit het notulenboek van de Gemeenteraad

- Aanwezig :** Georges Pollet, *Voorzitter* ;  
Pierre Muylle, *wvd Burgemeester* ;  
Joseph Corten, Jeanine Joannes-Wouters, Eliane Lepoivre-Daels, Martine Raets, Dominique Clajot, Mohamed Ridouane Chahid, *Schepenen* ;  
Philippe Trousson, Ingrid Haelvoet, Alain Vander Elst, Pascal Freson, Ali Ince, Rachid Chikhi, Pierre Goberecht, Karin Bouko, Belma Tek, Ingrid Parmentier, Margriet Hubrechts, Véronique Mbombo Tshidimba, David Cordonnier, Christian Beoziere, Hicham Talhi, Mohamed Kheddoumi, Sabrina Cornu, Firyan Kaplan, Laurent Ali Chaftar, *Gemeenteraadsleden* ;  
Dirk Borremans, *Gemeentesecretaris*.
- Verontschuldigd :** Fatiha Saidi, *Schepen*;  
Rudi Vervoort, Guy Vanhengel, Marc Bondu, Jean-Philippe Mommart, Fabienne Derome, *Gemeenteraadsleden*.

### Openbare zitting van 27.03.14

---

#### #Onderwerp : Retributiereglement op het parkeren van voertuigen op de openbare weg.#

---

De Raad, vergaderd in openbare zitting;

Gelet op zijn beraadslaging dd. 26 september 2013 houdende vestiging van een retributie op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg;

Overwegende dat het reglement moet worden aangepast;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de Ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementair luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Gelet op het Besluit van 12 december 2013 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van 18 juli 2013 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaats aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

Gelet dat het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan vanaf 1 januari 2014 van kracht is;

Gelet op de beslissing van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap van 30 augustus 2013 houdende erkenning van de carsharingoperatoren "Zen Car" en "Cambio";

Overwegende dat een betere rotatie van de parkeerplaatsen dient te worden nagestreefd, en daarom een retributie dient te worden vastgesteld in

overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode;

Overwegende dat de uitbreiding van de gereguleerde parkeerzones alsook de parkeerdruk vereist dat parkeermogelijkheden worden gegeven aan de bewoners van de gemeente;

Overwegende dat de vermindering alsook de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich meebrengen;

Overwegende dat een aanpassing van ons reglement aan de verschillende wetgevende en technische veranderingen die onlangs werden doorgevoerd noodzakelijk blijkt;

Overwegende dat, voor een betere leesbaarheid van de parkeerproblematiek, het nuttig is om in dit reglement het geactualiseerd reglement inzake de gemeentelijke parkeerkaarten toe te voegen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

## **BESLUIT :**

### **ARTIKEL 1 :**

Het reglement in beraadslaging genomen door de Gemeenteraad van 26 september 2013 wordt vervangen als volgt :

#### **Artikel 1 : Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op alle gebruikers van de openbare weg.

Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

#### **Artikel 2 : Definities**

Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder :

- **Vrijstellingskaart** : virtuele kaart of in voorkomend geval een belastingzegel afgeleverd door de gemeente die aan de houder ervan het recht geeft op een bijzonder parkeerreglement inzake het parkeren met beperkte parkeertijd of het betalend parkeren en die hem de mogelijkheid geeft om, indien nodig, te parkeren op voorbehouden parkeerplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in het reglement vastgelegd door de gemeenteraad.

- **Parkeerkaart voor personen met een handicap** : speciale kaart afgeleverd door een officiële instantie overeenkomstig het M.B. van 07.05.1999, bedoeld in artikel 27.4.3. van de wegcode : “De minister van Verkeerswezen wijst de personen aan die de speciale kaart kunnen verkrijgen en de overheden die bevoegd zijn om ze af te leveren; hij bepaalt er het model van, alsmede de voorwaarden van afgifte, van intrekking en van gebruik.”

Bij gebruik moet de kaart vooraan in het voertuig worden geplaatst, zodanig dat de bovenkant duidelijk zichtbaar is voor controle. De kaart is strikt persoonlijk ; ze kan slechts gebruikt worden wanneer de houder ervan vervoerd wordt in het voertuig dat geparkeerd staat of wanneer hij zelf het voertuig bestuurt. Buitenlandse kaarten waarvan sprake in artikel 27.4.1 zijn ook toegestaan. De kaart is niet geldig op standplaatsen voor gedeelde voertuigen.

- **Parkeerplaatsen voorbehouden voor autodelen** : een of meerdere parkeerplaatsen waar elke gebruiker moet beschikken over een vrijstellingskaart “autodelen”.

- **Buurtbewoner** : fysieke persoon met hoofdverblijfplaats of woonplaats op het grondgebied van de gemeente en ingeschreven in het bevolkingsregister van die gemeente.

- **Gezin** : is samengesteld hetzij uit een fysieke persoon die gewoonlijk alleen woont, hetzij door twee of meerdere fysieke personen die, al dan niet verbonden door bloedverwantschap, hetzelfde hoofdverblijf delen. De samenstelling van het gezin wordt bewezen door een gezinssamenstelling.

- **Bedrijven en zelfstandigen** : De persoon of de onderneming met haar maatschappelijke of exploitatiezetel in de gereguleerde parkeersector. Met “persoon” wordt hier bedoeld op de houder van een vrij beroep of een zelfstandige. Met “onderneming” wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht haar statuut (de vennootschappen opgenomen bij artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die beoogd worden door de Wet op de temporeelheid der erediensten, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's).

- **Betalend parkeren** : een parkeerplaats of geheel aan parkeerplaatsen waarvan het gebruik is toegestaan tegen betaling, volgens de modaliteiten en voorwaarden die ter plaatse aan de betrokkenen ter kennis worden gebracht.

- **Tarief 1** : retributie van 25,00 € te betalen voor het gebruik van een betalende parkeerplaats (parkeerautomaten) voor een parkeerperiode van 9u tot 13u30 (periode A ) en een tweede periode van 13u30 tot 18u00 (periode B) indien bij een verificatie, de controleagent vaststelt dat het tarief 2 niet betaald werd of dat de tijd toegestaan door de betaling van dit tarief overschreden is.

- **Tarief 2** : retributie betalen, bij voorbaat zodra het voertuig geparkeerd staat, voor een betalende parkeerplaats, in rode, oranje, groene, grijze

zone of “evenementenzone” volgens de modaliteiten en voorwaarden vermeld op de parkeerautomaat.

- **Gebruiker** : de bestuurder van het motorvoertuig dat geparkeerd staat of, indien deze onbekend is, de persoon op wiens naam dit motorvoertuig ingeschreven staat.
- **Stilstaand voertuig** : stilstaand voertuig voor de periode nodig om personen of voorwerpen in- of uit te laden.
- **Geparkeerd voertuig** : stilstaand voertuig voor langer dan de periode nodig om personen of voorwerpen in- of uit te laden.
- **Prioritaire voertuigen** : voertuigen bepaald in artikel 37 van de wegcode.
- **Openbare weg waar het reglement van de blauwe zone van toepassing is** : De bepalingen van de blauwe zone zijn ook toepasbaar op elke plaats uitgerust met het signaal E5, E7 of E9a tot E9g, vervolledigd met een onderbord waarop een parkeerschijf staat afgebeeld.
- **Gedeelde voertuigen** : Het gebruikssysteem van een voertuig zoals bepaald in artikel 2.50 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemene regelgeving op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.
- **Agentschap** : Het Brussels Hoofdstedelijk Agentschap, zoals bepaald in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende organisatie van het parkeerbeleid en oprichting van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- **Zone** : alle straten waarin een specifiek parkeerreglement van toepassing is en waarvan het begin of de toegang alsook het einde aangegeven worden door een signalisatiebord waaraan de zonale geldigheid werd toegekend zoals voorzien in artikel 65.5 van de wegcode. Herinneringen zijn niet verplicht en moeten uitzonderlijk blijven opdat hun vereenvoudiging niet zou leiden tot hetzelfde aantal signalen als het klassieke systeem waar ze aan alle kruispunten worden herhaald.
- **Rode zone** : zone waarin, behoudens vrijstelling, elke gebruiker van een parkeerplaats onderworpen is aan de betaling van de parkeerretributie bedoeld in artikel 4 § 1.1°/a) en in voorkomend geval in artikel 4 § 1.6°. Enkel de kaarten voor zorgverleners van dringende medische hulp geven aanleiding tot een vrijstelling. Geen enkel andere soort vrijstellingskaart zal er toegestaan worden.
- **Oranje zone** : zone waarin, behoudens vrijstelling, elke gebruiker van een parkeerplaats onderworpen is aan de betaling van de parkeerretributie bedoeld in artikel 4 § 1.1°/b) en in voorkomend geval in artikel 4 § 1.6 / Y. Enkel de kaarten voor zorgverleners van dringende medische hulp geven aanleiding tot een vrijstelling. Geen enkel ander soort vrijstellingskaart zal er toegestaan worden.
- **Grijze zone** : overgangszone tussen de rode of de oranje zone en de groene zone. Het tarief is er hoger dan in een groene zone maar lager dan in de rode zone. De betaling van de parkeerretributie wordt bedoeld in artikel 4 § 1.1°/c) en in voorkomend geval in artikel 4 § 1.6°. De vrijstellingskaarten zijn er geldig.
- **Groene zone** : zone waarin, behoudens afwijking, elke gebruiker van een parkeerplaats onderworpen is aan de betaling van de parkeerretributie bedoeld in artikel 4 § 1.1°/d) en in voorkomend geval in artikel 4 § 1.6°. Alle soorten vrijstellingskaarten alsook de kaart voor personen met een handicap zullen aanleiding geven tot een vrijstelling.
- **Blauwe zone** : zone waarin, behoudens afwijking, elke gebruiker van een parkeerplaats de beperkte parkeertijd moet naleven middels een parkeerschijf, conform artikel 27 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, op straffe van onderwerping aan de parkeerretributie bedoeld in artikel 6. Alle soorten vrijstellingskaarten alsook de kaart voor personen met een handicap zullen aanleiding geven tot een vrijstelling.
- **Evenementenzone** : zone die ervoor zorgt dat het groot aantal geparkeerde voertuigen vermindert bij specifieke evenementen. De betaling van de parkeerretributie wordt bedoeld in artikel 4 § 1.1°/f) en in voorkomend geval in artikel 4 § 1.6°. De vrijstellingskaarten “bewoner” en de andere “standaard” vrijstellingskaarten zijn er geldig.
- **Leveringszone** : de parkeertijd is onbeperkt. Behalve de vrijstellingskaart voor de “zorgverleners van dringende medische hulp”, zijn de vrijstellingskaarten er niet geldig. Deze zone is strikt voorbehouden voor het laden en lossen van goederen tijdens de uren van deze reglementering.
- **Zone “voorbehouden parkeerplaats”** : er is geen tijdsbeperking. In een zone “voorbehouden bewonersplaats” is enkel de vrijstellingskaart “bewoner” geldig.
- **Zone “Kiss & Ride”**: de parkeertijd wordt beperkt tot de tijd aangegeven op de daartoe bestemde wegsignalisatie. Enkel de standaard vrijstelling “zorgverleners van dringende medische hulp” is geldig in een zone “Kiss & Ride”.
- **Parkeersector** : De geografische zone rond de verblijfplaats of de maatschappelijke- of exploitatiezetel, die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaarten geldig zijn. Het Parkeeragentschap deelt, en dit in gemeen overleg en op basis van de voorstellen van de gemeenteraden, het hele gewest in residentiële sectoren in; bij voorkeur op basis van de indeling in wijken; die opsplitsing kan de gemeentegrenzen overschrijden. Bepalingen betreffende het betalend parkeren en het parkeren waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is en betreffende het parkeren op plaatsen voorbehouden voor één of meerdere soorten vrijstellingskaarten op het grondgebied van de gemeente.

### Artikel 3 : Modaliteiten

Op de gemeente- en gewestwegen gelegen op het grondgebied van de gemeente, wordt het parkeerbeleid geregeld en onderverdeeld volgens onderstaande modaliteiten :

- Betalend parkeren voor de motorvoertuigen;
- Parkeren in een blauwe zone of op parkeerplaatsen op de openbare weg waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is;
- Parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners;
- Parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen.

De retributie voor het parkeren op de openbare weg is van toepassing in de gereguleerde zones van 9u00 tot 13u30 en van 13u30 tot 18u00, van maandag tot zaterdag.

Deze uurregeling zal echter in bepaalde straten of buurten verlengd kunnen worden wanneer het gerechtvaardigd is door omstandigheden verbonden aan culturele of sportieve activiteiten die ‘s avonds worden georganiseerd

Artikel 4 : Betalend parkeren

**Op parkeerplaatsen voorzien van parkeerautomaten**

1°/ Op plaatsen met parkeermeters of parkeerautomaten geschiedt het parkeren op de wijze en onder de voorwaarden die op deze toestellen zijn vermeld.

a) In een rode zone :

De parkeertijd wordt beperkt tot maximum 2u en de retributie bedraagt :

Duur	Prijs
0u15	0,00€
0u30	0,50€
1u00	2,00€
2u00	5,00€

Het eerste kwartier is gratis, het tweede kwartier kost 0,50€, de volgende kwartieren kosten 0,75€.

Deze gebruikswijze wordt op de automaten weergegeven als "Tarief 2".

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde parkeertijd of in geval van overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode.

b) In een oranje zone:

De maximale parkeertijd in de oranje zone is 2 uur en de retributie bedraagt :

Duur	Prijs
0u15	0,00€
0u30	0,50€
1u00	1,00€
2u00	3,00€

Het eerste kwartier is gratis, het tweede kwartier kost 0,50€, de volgende kwartieren kosten 0,50€.

Deze gebruikswijze wordt op de automaten weergegeven als "Tarief 2".

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde parkeertijd of in geval van overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode.

c) In een grijze zone

De maximale parkeertijd in de grijze zone is 4u30.

Duur	Prijs
0u15	0,00€
0u30	0,50€
1u00	1,00€
2u00	3,00€
3u00	5,00€
4u00	8,00€
4u30	9,50€

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde parkeertijd of in geval van overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode.

Deze gebruikswijze wordt op de automaten weergegeven als "Tarief 2".

d) In een groene zone :

De parkeertijd wordt er niet beperkt.

De retributie bedraagt :

Duur	Prijs
0u15	0,00€
0u30	0,50€
1u00	1,00€
2u00	3,00€

3u00	4,50€
4u00	6,00€
Per extra uur	1,50€

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode.

Deze gebruikwijze wordt op de automaten weergegeven als "Tarief 2".

e) In een blauwe zone

Het parkeren is er gratis en wordt beperkt tot 2 uren.

In geval van overschrijding van de toegelaten parkeertijd of wanneer de parkeerschijf die de tijd aanduidt zich niet aan de binnenzijde van de voorruit of vooraan het voertuig bevindt, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode.

Bij de wijziging van de parkeerschijf zonder het verplaatsen van een voertuig kiest de bestuurder voor het betalen van een forfaitaire retributie van 25€ per parkeerperiode.

f) In een evenementenzone

De parkeertijd in evenementenzone zone is beperkt tot een periode van 4u30.

Duur	Prijs
0h15	0,00€
0u30	2,50€
1u00	5,00€
2u00	10,00€
3u00	15,00€
4u00	20,00€
4u30	22,50€

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van 50 € per parkeerperiode.

g) In leveringszone

Een forfaitaire retributie van 100€ (tarief 4) per parkeerperiode is verschuldigd bij het parkeren in een zone aangegeven door verkeersbord E9 a, zoals gedefinieerd in artikel 70.2.1 van het koninklijk besluit van 12 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, aangevuld met onderbord « betalend » met precisering van de duur van de gereglementeerde parkeertijd.

Het bedrag van de forfaitaire retributie van 100 € wordt aangegeven met behulp van een informatiebord. De duur van het gebruik van een parkeerplaats is niet beperkt in de leveringszone. Uitgezonderd de vrijstellingskaart "zorgverleners dringende medische hulp", zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de leveringszone.

h) In zone "voorbehouden parkeerplaatsen"

De duur van het gebruik van een parkeerplaats is niet beperkt in de zone "voorbehouden parkeerplaatsen".

Bij het parkeren in een "bewonerszone" of een "zone voorbehouden voor autodelen", zonder toepassing van de vrijstellingskaart die toepasselijk is voor die zone, is een forfaitaire retributie van 25 € per parkeerperiode verschuldigd.

i) In een zone "Kiss & Ride"

In een zone 'Kiss & Ride' is parkeren gratis gedurende de tijd die is aangegeven op de daartoe bestemde wegsignalisatie. In geval van overschrijding van de toegelaten parkeertijd is een forfaitaire retributie verschuldigd van 100 € per parkeerperiode. Uitgezonderd de vrijstellingskaart "zorgverleners dringende medische hulp", zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de "Kiss & Ridezone".

2°/ Het betalend parkeren is ook van toepassing op de voertuigen die geparkeerd staan voor de inrij van eigendommen en waarvan het inschrijvingsteken van dit voertuig leesbaar op die inrij is aangebracht.

3°/ De retributie van "tarief 2" is verschuldigd, bij voorbaat, zodra het voertuig geparkeerd staat en dient betaald te worden door het invoeren van muntstukken in het toestel of het gebruik van debet- en kredietkaarten overeenkomstig de aanwijzingen op het toestel. De aandacht van de gebruikers wordt gevestigd op het feit dat de configuratie van de toestellen het niet toelaat om geld terug te geven.

Het eventueel niet functioneren van de kaartlezer stelt de gebruiker niet vrij van betaling in kleingeld.

De betaling van de retributie geeft recht op een onafgebroken parkeerperiode waarvan de duur evenredig is met het betaalde bedrag.

4°/ De gebruiker draagt de gevolgen die zouden kunnen voortvloeien uit een onregelmatig gebruik van het toestel of uit de beschadigingen die hij eraan zou hebben aangebracht.

5°/ Het parkeerticket afgeleverd door de parkeerautomaat moet duidelijk en volledig zichtbaar achter de voorruit van het voertuig geplaatst worden. Indien dit niet het geval is, zal geen enkele klacht in rekening worden genomen.

6°/ Wanneer de controleagent vaststelt dat geen enkel ticket afgeleverd door een parkeerautomaat in de buurt van het voertuig geplaatst is op de wijze beschreven in 5°/ of dat de duur van het ticket, afgeleverd onder toepassing van "tarief 2" overschreden is, wordt de keuzeoptie van "tarief 1" weerhouden en wordt een notificatie achtergelaten.

Deze gebruikswijze is opgenomen op de parkeerautomaten als zijnde “tarief 1”, namelijk een retributie van 25,00 € voor het parkeren tijdens een eerste parkeerperiode van 9u tot 13u30 (periode A) en een tweede parkeerperiode van 13u30 tot 18u00 (periode B).

Wanneer “tarief 2” aanvankelijk gekozen werd en de tijd toegekend door de betaling van deze retributie overschreden is, zullen de reeds betaalde bedragen pas gerecupereerd worden wanneer men gevraagd wordt om “tarief 1” te betalen.

7°/ Er is geen enkele retributie verschuldigd noch op zondagen, noch op wettelijke feestdagen van toepassing op heel België.

8°/ De voertuigen gebruikt door personen met een handicap, mogen gratis en zonder tijdsbeperking parkeren op de parkeerplaatsen voorzien van parkeerautomaten, wanneer de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van de wegcode aan de voorzijde van het voertuig op zodanige wijze wordt aangebracht dat haar voorzijde duidelijk zichtbaar is voor controle. De vrijstellingskaart voor personen met een handicap is geldig in een grijze, groene, blauwe zone en in een evenementenzone.

#### Artikel 5 : Parkeren in een blauwe zone of op parkeerplaatsen op de openbare weg waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is

De gratis parkeertijd in de blauwe zone of op de openbare weg waar de reglementering van de blauwe zone van toepassing is, wordt beperkt tot maximaal twee uur van maandag tot en met zaterdag, behalve indien bijzondere modaliteiten worden aangegeven op de signalisatieborden.

Wanneer de controleagent de afwezigheid of het verkeerd gebruik van de parkeerschijf vaststelt of indien de gratis toegestane parkeertijd overschreden is of het model niet overeenkomt met het model vastgelegd door de Minister van Verkeerswezen, wordt een retributie van 25 € per halve dag geëist.

#### Artikel 6 : Parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners

Op alle parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners alsook in de grijze, groene, blauwe en evenementenzones, moet de kentekenplaat van het geparkeerde voertuig geregistreerd zijn in de “gegevensbank van de voertuigen” van de Gemeente of van het Agentschap.

Deze registratie is dan de vrijstellingskaart “bewoner”.

#### Artikel 7 : Parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen

Op alle parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen, moet de kentekenplaat van het voertuig dat er geparkeerd staat geregistreerd zijn in de “gegevensbank van de voertuigen” van de Gemeente of van het Agentschap.

Deze registratie is dan de vrijstellingskaart “autodelen”.

#### Artikel 8 : Beschadiging of verlies van voertuig

Het hierboven beschreven gereguleerd parkeren geeft recht op parkeren, maar niet op enig toezicht. Het gemeentelijk bestuur kan niet aansprakelijk worden geacht voor beschadiging of verlies van een voertuig.

#### Artikel 9 : Invorderingsprocedure

Bij het niet naleven van een van de voorschriften opgesomd in dit reglement, zal een controleagent van de Gemeente of van het Agentschap een notificatie achterlaten op de voorruit of, bij gebrek, op het voorste deel van het voertuig.

Een termijn van maximaal 5 werkdagen wordt voorzien om de notificatie te regelen. Bij het ontbreken van integrale betaling van de notificatie in de tijd, zal een eerste kosteloze herinnering worden opgestuurd.

Indien een tweede herinnering nodig blijkt, zullen administratieve kosten worden aangerekend voor een bedrag van 15,00 €.

Vervolgens, nog steeds bij niet-betaling, beslist de gemeente of het Agentschap over het gevolg dat aan het dossier gegeven moet worden en over de eventuele vervolgingen die ingesteld moeten worden tegen de recalcitrante belastingplichtige door, in voorkomend geval, zich te wenden tot de bevoegde rechtbank.

De kosten, rechten en uitgaven gemaakt voor de invordering van de verschuldigde bedragen vallen ten laste van de schuldplichtige van de retributie en zullen toegevoegd worden aan het initieel verschuldigd bedrag (bedrag van de retributie en administratieve kosten) door de debiteur.

Deze kosten, rechten en uitgaven worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige uitkeringen.

Bij niet-betaling door de bestuurder, zal de gerechtigde van de inschrijving bij de “Dienst Inschrijvingen Voertuigen” hoofdelijk en ondeelbaar verantwoordelijk worden geacht.

### **Vrijstellingskaarten**

#### Artikel 10: Vrijstellingskaarten

Volgende vrijstellingskaarten kunnen op aanvraag worden toegekend door het gemeentebestuur :

- Vrijstellingskaart “bewoner”
- Vrijstellingskaart “tijdelijke bewoner”
- Vrijstellingskaart “overige gebruikers”:
  - a) bedrijven en zelfstandigen
  - b) leurrendelaars
  - c) personen die op een tijdelijke werf werken
  - d) onderwijsinstellingen en publieke kinderdagverblijven
  - e) bezoekende automobilisten
  - f) eigenaars van een voertuig van meer dan 3,5 ton
- Vrijstellingskaart “zorgverleners van dringende medische hulp”

- Vrijstellingskaart “zorgverleners van niet-dringende medische hulp”
- Vrijstellingskaart “autodelen”
- Vrijstellingskaart “tijdelijke multisectoren”
- Vrijstellingskaart “interventie”

#### Artikel 11:

##### § 1. Algemene modaliteiten:

1°/ Het systeem van vrijstellingskaarten kan vervangen worden door een systeem van elektronische controle op basis van de kentekenplaat van het voertuig.

Indien de gemeente een elektronisch systeem gebruikt, kunnen de vrijstellingskaarten van de soort belastingzegel echter behouden worden voor bepaalde vrijstellingen, met name voor diegene waarvan de geldigheid het volledige of een deel van het grondgebied van het Gewest dekt en voor diegene die het mogelijk maken om een overeenkomst tussen de gemeente en een of meerdere aangrenzende gemeenten te implementeren.

Indien een belastingzegel gebruikt wordt, dient deze volledig en goed leesbaar geplaatst te worden op de binnenzijde van de voorruit van het voertuig zodat de controleagent alle gegevens van deze zegel kan nakijken. Bij gebreke, heeft de vrijstellingskaart geen enkele waarde en is de achtergelaten notificatie verschuldigd.

2°/ Zolang de vrijstellingskaart niet werd toegekend, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enig recht hieraan verbonden.

3°/ De kaarten die werden toegekend bij een eerste aanvraag alsook de kaarten waarvan verlenging is aangevraagd na einde van de geldigheidsperiode zijn geldig vanaf de datum van aanschaf.

4°/ De gemeentelijke overheid is niet verplicht om de houders te verwittigen over het verstrijken van de geldigheid van hun kaart. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. Ze zullen geen actie kunnen ondernemen tegen de gemeentelijke overheid in het geval van verzuim.

5°/ Wanneer de gemeentelijke overheid een maatregel vastlegt met als gevolg de ongeldigheid van de parkeerkaart, zal de registratie van de kaarthouder geschrapt worden binnen de termijn vastgelegd in de kennisgeving van de beslissing.

In het geval van vervalsing zal de aanvrager of een gezinslid in de toekomst geen vrijstellingskaart meer kunnen krijgen in geen enkele gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

6°/ De vrijstellingskaart is slechts geldig voor de kentekenplaat en de sector(en) die bij de registratie werden toegekend.

7°/ De vrijstellingskaart zal slechts worden toegekend na eenmalige betaling van het integrale bedrag. De retributie voor het eerste jaar blijft integraal verschuldigd. Bovenop dit bedrag worden, in voorkomend geval, de volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet werd gebruikt, terugbetaald.

De vrijstellingskaart moet worden teruggegeven van zodra de begunstigde niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet. De gemeente annuleert van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de aanvrager de voorwaarden zodanig heeft gewijzigd dat ze niet meer beantwoordt aan de toekenningscriteria.

8°/ In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten erkend worden op het grondgebied van de gemeente.

9°/ Wanneer een verandering in de verdeling van de sectoren optreedt, zal de geldigheid van de kaart beperkt worden tot de termijn die aangegeven wordt bij de kennisgeving van de beslissing.

##### § 2. Modaliteiten volgens de soort kaart

###### 1°/ Vrijstellingskaart « buurtbewoner »

###### a) Bewonerskaart

De vrijstellingskaart “buurtbewoner” wordt door het college van burgemeester en schepenen toegekend aan de persoon die is ingeschreven in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de desbetreffende gemeente, en die woont in gereguleerde rode zone, oranje zone, grijze zone, groene zone, blauwe zone of evenementenzone.

Het betreffend voertuig mag het maximaal toegelaten gewicht van 3,5 ton niet overschrijden.

Als de aanvrager vrijgesteld is van inschrijving, worden attesten aanvaard afgeleverd door de Federale Openbare Dienst (FOD) Binnenlandse Zaken, de FOD Vreemdelingenzaken, de FOD Buitenlandse Zaken, de dienst Protocol of een ambassade of consulaat waarvoor de aanvrager werkt.

Elk gezin woonachtig in de gemeente mag een aanvraag indienen voor twee bewonerskaarten.

De eerste bewonerskaart wordt verkregen aan 5€. De tweede kaart wordt toegekend aan een tarief van 50 €. De tarieven zijn per jaar.

De vrijstellingskaart “bewoner” heeft een geldigheidsduur van één of twee jaar, naar keuze van de aanvrager.

De houder van deze kaart is alleen gemachtigd om te parkeren in de parkeersector(en) die hem is/zijn toegewezen.

Elke persoon die in België verblijft en die over een voertuig beschikt dat is ingeschreven in het buitenland, moet dit laten inschrijven in België binnen met uitzondering van de 5 gevallen opgesomd in artikel 3 van het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001. Hij of zij kan een tijdelijke bewonerskaart krijgen voor 5 € voor een periode van maximaal 3 maanden vanaf zijn aanvraag tot inschrijving in het bevolkingsregister van de gemeente.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen voorleggen (niet exhaustieve lijst):

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV.
- het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij permanent over het voertuig beschikt indien de aanvrager niet de eigenaar is.
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvrager expliciet moet vermelden
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoont dat de aanvrager de enige gebruiker is.
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is.

- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de bewonerskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de bewonerskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

Elke houder van een bewonerskaart kan gratis een tijdelijke kaart aanvragen in het kader van een vervangwagen.

De toegestane duur zal per geval vastgelegd worden, in functie van de duur van de vervanging – aangetoond door een document van het basisvoertuig - en zal de geldigheidsduur van de oorspronkelijke kaart niet mogen overschrijden.

Zolang de vrijstellingskaart niet is toegekend, zal geen enkele gebruiker zich kunnen beroepen op enig recht, hieraan verbonden.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene, en blauwe zone, in de evenementenzone en op de parkeerplaatsen voorbehouden voor buurtbewoners.

b) De vrijstellingskaart “Tijdelijke buurtbewoner”

Ze wordt toegekend :

- aan personen die gedomicilieerd zijn op hun grondgebied en die een specifieke nood hebben aan parkeerplaats;

- aan personen die een tweede verblijfplaats hebben op hun grondgebied.

De prijs van de kaart is 5,00€ met een maximum van 63 dagen per mobiliteitsperiode van 365 dagen per gezin.

De aanvrager moet de volgende documenten afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- gehuurd voertuig : huurcontract

- de automobilist die een tweede verblijf in de Gemeente Evere heeft : huurcontract of bewijs van betaling van de “tweede verblijftaks” onontbeerlijk.

Het aantal vrijstellingskaarten wordt berekend per gezin en omvat de vrijstellingskaarten «buurtbewoner» en «tijdelijke buurtbewoner». Er kan dus geen tijdelijke kaart afgeleverd worden voor een gezin dat al het maximale aantal vrijstellingskaarten "buurtbewoner" bezit.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone, in de evenementenzone en op de parkeerplaatsen voorbehouden voor buurtbewoners.

2°/ De vrijstellingskaart «overige gebruiker»

De vrijstellingskaart « overige gebruiker is specifiek bestemd voor :

a) bedrijven en zelfstandigen

Ze is 1 jaar geldig. De tarieven zijn de volgende :

- 150 € voor elk van de eerste 5 kaarten;

- 250 € voor de 6e t.e.m. de 20e kaart;

- 500 € voor de 21e t.e.m. de 30e kaart ;

- 600 € voor elke bijkomende kaart;

De houder van de vrijstellingskaart is alleen gemachtigd om te parkeren binnen de grenzen van de parkeersector(en) die hem is/zijn toegewezen.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone.

Het bedrijf benoemt een unieke verantwoordelijke om de vrijstellingskaarten af te nemen bij de gemeente. Het bedrijf verdeelt de kaarten aan haar personeel volgens haar eigen regels.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV

- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;

- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoon dat de aanvrager de enige gebruiker is;

- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;

- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn

- het ondernemingnummer of B.T.W.-nummer,

- een bedrijfsvervoerplan of gelijkgesteld.

b) aan leurrendelaars

Ze is één jaar geldig. De tarieven zijn de volgende :

- 75 € die recht geeft op één dag parkeren per week;

- 150 € die recht geeft op twee dagen parkeren per week;

- 350 € die recht geeft op zeven dagen parkeren per week.

Deze kaart is geldig in de sector waarin de leurrendelactiviteit van de aanvrager wordt uitgeoefend, op de plaatsen waar de parkeerreglementering dit toelaat, in de grijze, groene en blauwe zones.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;

- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;

- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoon dat de aanvrager de enige gebruiker is;



- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet;
- kaart van leurhandelaar.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

c) aan personen die op een tijdelijke werf werken.

Er wordt een retributie van 50 € opgelegd per plaats die recht geeft op parkeren voor een periode van vijftien dagen.

Deze kaart is geldig voor de parkeersector waar de werf zich situeert, op de plaatsen waar de parkeerreglementering dit toelaat

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet
- het bewijs van een voorziene werf.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

d) aan de erkende scholen en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven waar de dagprijs inkomens gerelateerd zijn.

Ze is één jaar geldig en kan verkregen worden voor 75 €.

De aanvraag moet worden ingediend door het hoofd van de instelling of diens vertegenwoordiger en vergezeld zijn van een goedgekeurd schoolvervoersplan of een goedgekeurd equivalent.

De houders van deze kaart zijn gemachtigd om te parkeren binnen de grenzen van de parkeersector(en) die hem is/zijn toegewezen. Echter, als de aanvrager van de vrijstellingskaart werkzaam is in meerdere scholen, dan is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende sectoren binnen dewelke de scholen gesitueerd zijn.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet;
- een schoolvervoersplan of gelijkgesteld.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de bewonerskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de bewonerskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

e) aan de bezoekende automobilisten (bv. voor een familiebijeenkomst).

Een retributie van 3 € per dag wordt ingesteld.

Deze kaart mag gebruikt worden in een grijze, groene en blauwe zone.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

f) aan de eigenaars van voertuigen van meer dan 3,5 ton

Een retributie van 500,00€ wordt ingesteld, in ieder geval zal maar één enkele kaart worden toegediend per eigenaar van een voertuig van meer dan 3,5 ton.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
  - voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
  - voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonde dat de aanvrager de enige gebruiker is;
  - voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
  - de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.
- Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

### 3°/ Vrijstellingskaart “zorgverlener van dringende medische hulp”

Deze vrijstellingskaart is bestemd voor de zorgverleners van dringende medische hulp.

Ze heeft een geldigheidsduur van één jaar en wordt toegekend aan een tarief van 200 €.

De vrijstellingskaart moet zichtbaar aan de binnenzijde van de voorruit van het voertuig aangebracht worden. Ze wordt vergezeld door de vermelding met het opschrift "interventie bezig" en de blauwe parkeerschijf dewelke het aankomstuur van de zorgverlener aangeeft.

Worden als "zorgverlener van dringende medische hulp" beschouwd, de personen die medische zorgen toedienen en die over een RIZIV-nummer beschikken, wanneer zij gestuurd zijn om onmiddellijk passende zorg te verlenen aan eenieder van wie de gezondheidstoestand, omwille van een ongeval, een plotse ziekte of plotse complicatie van een ziekte, een dringende interventie vereist.

De kaart mag in alle zones gebruikt worden en is geldig op het volledig grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonde dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet;
- het bewijs dat hij over een RIZIV-nummer beschikt als individuele zorgverstrekker.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

### 4°/ Vrijstellingskaart “zorgverlener van niet- dringende medische hulp”

Deze vrijstellingskaart is bestemd voor de zorgverleners van niet-dringende medische hulp.

Ze heeft een geldigheidsduur van één jaar en wordt toegekend aan een tarief van 75,00€.

Het gebruik van deze kaart is onderworpen aan de verplichting om deze zichtbaar aan de binnenzijde van de voorruit van het voertuig aan te brengen. Ze wordt vergezeld door de vermelding met het opschrift "interventie bezig" en de blauwe parkeerschijf dewelke het aankomstuur van de zorgverlener aangeeft.

De zorgverleners voor niet-dringende medische hulp omvatten ook de dierenartsen.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone en in de evenementenzone.

De kaart mag in alle zones gebruikt worden en is geldig op het volledig grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonde dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet;
- bewijs dat het voertuig van de zorgverlener verbonden is aan organisaties erkend door de Franse Gemeenschapscommissie, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

### 5° / Vrijstellingskaart “autodelen”

Deze vrijstellingskaart is bestemd specifiek voor de exploitanten van motorvoertuigen toegewezen aan het erkend systeem voor autodelen zoals bepaald in artikel 2 – definities “autodelen”.

De prijs van de kaart wordt vastgelegd op 5,00€ per voertuig per jaar.

Deze kaarten worden enkel toegewezen voor voertuigen waarvan de vereniging voor autodelen zich op grondgebied van de gemeente bevindt.

Elke vrijstellingskaart is verbonden met slechts één kentekenplaat. Ze is enkel geldig wanneer het voertuig wordt gebruikt door een klant die betaald heeft voor de dienstverlening van een gedeeld voertuig.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene, en blauwe zone en in de evenementenzone alsook op de parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

#### 6°/ Vrijstellingskaart : " tijdelijke multisectoren "

Deze kaart laat aan meerdere gebruikers van eenzelfde voertuig toe om te parkeren in meerdere vooraf bepaalde parkeersectoren.

Ze zijn enkel gemachtigd om te parkeren binnen de grenzen van de parkeersector of parkeersectoren die hen zijn toegewezen.

Deze kaart heeft betrekking op een enkel voertuig. De kaart kan enkel uitgereikt worden voor voertuigen waarvan de maximale toegelaten massa 3,5 ton niet overschrijdt.

De prijs van een vrijstellingskaart "tijdelijke multisectoren" is evenredig met de prijs van de vrijstellingskaart "buurtbewoner" van de desbetreffende gemeente, vermenigvuldigd met het aantal sectoren waarvoor de vrijstellingskaart wordt gevraagd.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene en blauwe zone en in de evenementenzone.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene, en blauwe zone en in de evenementenzone alsook op de parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaarten of volmachten met de identiteitskaart van de aanvragers wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

#### 7°/ De vrijstellingskaart "interventie"

Deze kaart wordt voorbehouden aan natuurlijke personen of rechtspersonen die aantonen dat ze, voor hun beroep, verschillende interventies in meerdere parkeersectoren van het Gewest dienen uit te voeren en die daar het bewijs van voorleggen.

Deze kaart mag gebruikt worden in de blauwe, groene en grijze zone.

De prijs van deze kaart is vastgesteld 90,00€/maand.

Deze kaart mag gebruikt worden in de grijze, groene, en blauwe zone en in de evenementenzone alsook op de parkeerplaatsen voorbehouden voor gedeelde voertuigen.

De aanvrager moet de volgende documenten kunnen afleveren (niet exhaustieve lijst) :

- kentekenbewijs van het voertuig bij de DIV;
- voor een leasingwagen : het bewijs van leasing dat de naam van de aanvraag expliciet moet vermelden;
- voor de bedrijfswagens : een attest van de onderneming dat aantoonst dat de aanvrager de enige gebruiker is;
- voor een voertuig op naam van een derde persoon : de aanvrager is verplicht een kopie voor te leggen van de verzekeringspolis met vermelding dat betrokkene de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager wanneer deze de aanvraag niet persoonlijk doet.

Er bestaat geen specifiek volmachtmodel. De gegevens die erop vermeld moeten staan zijn de naam en voornaam van de persoon die in de plaats komt van de aanvrager van de vrijstellingskaart alsook de vermelding van het vereiste document (hier de vrijstellingskaart). De kopie van de identiteitskaart van de aanvrager moet goed leesbaar zijn.

## **ARTIKEL 2 :**

De beraadslaging dd. 26 september 2013, hierboven vermeld en hiermee betrekking houdende wordt ingetrokken op 1 april 2014 en vervangen op deze datum door huidig reglement.

**ARTIKEL 3 :**

Deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht aan de toezichhoudende overheid over te maken.

De Raad keurt het voorstel van de beraadslaging goed.

27 stemmers : 27 positieve stemmen.

Namens de Raad :

De Gemeentesecretaris,  
(g) Dirk Borremans

In opdracht :  
De Gemeentesecretaris,

Dirk Borremans

Voor eensluidend afschrift :  
Afgeleverd te Evere op 31.03.2014,

De Voorzitter,  
(g) Georges Pollet

Voor de Burgemeester,  
De afgevaardigde Schepen,

Mohamed Ridouane Chahid